

PEDIDO DE PRORROGAÇÃO DE SUSPENSÃO DE REGISTRO

| Nos termos da Lei n.º 1411, de 13/08/51, em especial seus artigos 14, 15, 16, do Decreto n.º 31.794, de 17/11/52, e da Resolução n.º 1.945/15, do Conselho Federal de Economia, eu |
|--|
| Economista registrado(a) sob o nº, CPF nº venho REQUERER ao CONSELHO REGIONAL DE ECONOMIA – 1ª REGIÃO - RJ, a prorrogação da suspensão do meu Registro Profissional, juntando os documentos exigidos, por motivo de: |
| () Necessidade de permanência no exterior para fins de trabalho, no período de/ a/ |
| () Necessidade de permanência no exterior para fins de complementação de estudos, no período de/a/ |
| () Necessidade de permanência do afastamento temporário do emprego, sem percepção de renda, para realização de curso de pós-graduação no Brasil, com duração de 360 horas, no período de/ |
| () Continuidade da condição de desemprego e o não exercício de qualquer atividade profissional; (parágrafo 2º, Artigo 9º, Resolução n.º 1.945/15, do COFECON). |
| () Continuidade de afastamento previdenciário integral, com a percepção de Auxílio-doença a cargo do INSS; (parágrafo 2º, Artigo 9º, Resolução n.º 1.945/15, do COFECON). |
| Declaro estar ciente das condições da concessão, prorrogação e encerramento da suspensão de registro, em particular: |
| a) a automática reativação do registro ao encerrar-se o prazo de suspensão concedido pelo Conselho, com a conseqüente exigibilidade das anuidades a partir dessa data; b) a automática reativação do registro ao término da situação de ausência, desemprego ou afastamento previdenciário que deu origem à concessão da suspensão, ainda que antes do término do prazo concedido; c) a obrigatoriedade de comunicação imediata ao CORECON do término da situação de ausência, desemprego ou afastamento previdenciário que deu origem à prorrogação da concessão da suspensão, ainda que antes do término do prazo concedido. |
| Rio de Janeiro, de de |
| Assinatura do(a) requerente |
| Nome, endereço, telefone e e-mail de contato no Brasil: |
| |

Carimbo/Assinatura do(a) funcionário(a) atendente



| Check-list de preenchimento obrigatório e exclusivo do Conselho no ato do atendimento |
|--|
| Exigências - Legislação vigente |
| Está em dia com as anuidades do CORECON-RJ até o ano de: |
| () Sem remissão dos débitos, Com Termo de Confissão de Dívida para parcelamento dos débitos |
| () Sem remissão dos débitos, sem parcelamento |
| () Comprovante de residência (<i>exterior</i>) |
| () Comprovante do afastamento previdenciário integral |
| () Comprovação do não exercício da profissão de Economista: () Sim () Não |
| Especificar: |
| () Para Plenária () Para Despacho () Outros/Especificar: |
| Despacho do Secretário da SEREG: |
| Observações: |
| |