





19

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 1999

Secretaria Executiva

Wellington Leonardo da Silva

01/01/99 a 31/12/99





Conselho Regional de Economia - 1ª Região - RJ

0 19

1 - DESCRIÇÃO GERAL E ATRIBUIÇÕES PRINCIPAIS

A Secretaria Executiva é a responsável pela materialização de parcela significativa das decisões tomadas no âmbito das Plenárias do Conselho Regional de Economia, pelo Gerenciamento Administrativo de toda a estrutura que compõe o Corecon/RJ e por parcela das relações institucionais desenvolvidas pela entidade. Conta para isso com o suporte de todas as demais Secretarias, em suas funções específicas, e em especial, com a Secretaria de Apoio, composta por 04 funcionários, chefiados pela Assistente Executiva, Sra. Cássia Cristina Lima Ferreira Netto Nunes, os quais tem ainda entre suas principais tarefas a de atender as demandas geradas pela Presidência e pelo conjunto dos demais Conselheiros.

2 – RELATÓRIO DA SECRETARIA EXECUTIVA

O ano de 1.999 representou dura prova para a estrutura administrativa e para funcional 0 corpo do Corecon/RJ, principalmente em função de dois fatores. O primeiro deles consistiu em, além das atribuições rotineiras, o período ter sido presidido pelo desafio consubstanciado na realização do VII Congresso da Associação dos Economistas da América Latina e do Caribe e do XIII Congresso Brasileiro de Economistas. Podemos com tranquilidade creditar boa parte do sucesso alcançado por aqueles eventos a dedicação do corpo funcional que, direta ou indiretamente, direcionou significativa parcela de seu tempo e esforço produtivo a atividades vinculadas a viabilização dos mesmos. O segundo fator se fez notar principalmente a partir de outubro quando afloraram alguns problemas de caráter estrutural. explicitando razoável descompasso entre capacidade financeira e a gama de demandas que vinham sendo atendidas pela entidade ao longo dos últimos anos. Como consequência, a direção da entidade e a Secretária Executiva foram obrigadas, cada qual em consonância com suas responsabilidades e alçada de decisão, a implantar severos mecanismos de controle e redução de custos. Diante de desafios de tal magnitude, justo é agradecer e parabenizar o corpo funcional pela dedicação e elevado grau de profissionalismo com que contribuiu para assegurar o sucesso daqueles eventos e, com o qual ainda vem contribuindo para





Conselho Regional de Economia - 1ª Região Z (R)

REGILO

a superação das dificuldades de caráter administrativo e financeiro. Apesar deste cenário a Secretaria desenvolveu ou esta desenvolvendo, isolada ou conjuntamente com as demais Secretarias do Conselho, com os Conselheiros especialmente designados para conduzir assuntos específicos, e por vezes, em parceria com o Conselho Federal de Economia, os seguintes projetos e atividades:

2.1 - INFRAESTRUTURAIS

- 2.1.1 Projeto Casa do Economista: Após o aperfeiçoamento do projeto vencedor do concurso de arquitetura de interiores, iniciamos, em conjunto com o Conselheiro Luiz Mário Behnken, a assessoria do IAB Instituto dos Arquitetos do Brasil e do SARJ Sindicato dos Arquitetos do Estado do Rio de Janeiro, o processo de seleção e contratação dos profissionais encarregados de elaborar os Projetos Complementares. Como resultado, desde o primeiro semestre, encontra-se disponível o arcabouço técnico necessário para a viabilização integral do projeto.
- 2.1.2 Delegacia de Campos: Havendo verificado a existência de algumas pendências legais quanto a documentação de compra do imóvel, encarregamos a Assessoria Jurídica de equacioná-las. A implantação da unidade, após a tomada de decisão no sentido de reavaliarmos nossa estrutura administrativa e financeira, foi suspensa.
- 2.1.3 Delegacia de Petrópolis: Havendo sido aprovados em plenária os termos gerais do convênio com a Funpecc Fundação Cultural Dom Manoel Pedro da Cunha Cintra e a UCP Universidade Católica de Petrópolis, definidos nas discussões conduzidas pela Secretaria Executiva e a de Fiscalização e Registro, para a instalação da Delegacia Regional e, após a homologação em plenária da indicação do economista Josimar Leite da Cunha, para a função de delegado, a inauguração da delegacia dependia apenas da formalização do convênio. Em agosto/99, um dos principais dirigentes da Funpecc passou a ocupar o cargo de reitor na UCP e sugeriu ao Conselho estabelecer a delegacia no campus da universidade. Aguardamos apenas a formalização do convênio e da cessão do espaço físico para instalá-la.



Conselho Regional de Economia - 1ª Região 2-1 Ro

2.1.4 - Informática: Nossa Assessoria de Informática, havendo diagnosticado problemas técnico-estruturais em nosso sistema e carência de equipamentos, preparou consistente investimentos capazes de promover sua solução. Após adequar o projeto ao volume de recursos disponíveis, conseguimos melhorar significativamente nossa performance na área. Embora muito ainda tenha que ser feito, os principais investimentos realizados traduziramse na completa troca do cabeamento antigo, inadequado para operar em rede, aquisição e instalação de servidor com capacidade mais adequada à demanda, novos equipamentos, estabilizadores, sistema de back-up, programa antivírus, regularização dos programas já existentes e a realização de up-grades na maioria dos computadores antigos. Outro avanço significativo na área foi a renegociação dos parâmetros do contrato de assessoria técnica e manutenção.

2.1.5 - Modernização do sistema de cadastro: O sistema de cadastro que utilizávamos nos deixava extremamente vulneráveis. Como não éramos os proprietários das "fontes" que o originaram, encontrávamo-nos impedidos de realizar toda e qualquer alteração ou melhoria no sistema a não ser que fosse realizada pela empresa que o desenvolveu e era sua legítima proprietária. Por ocasião da tentativa de eliminarmos nossa fragilidade diante da ameaça do chamado "bug do milênio", uma das facetas dessa vulnerabilidade se fez presente. Consultada, a proprietária das "fontes" cobrou-nos valor incompatível com aceitável relação custo x beneficio, para promover as alterações necessárias. A alternativa encontrada foi passarmos a utilizar o Sistema Corecon 2.40, ainda em desenvolvimento, e patrocinado pelo Cofecon. Assessorando o Conselheiro João Manoel Goncalves, visitamos os Conselhos de São Paulo, Minas Gerais e Bahia, onde constatamos a funcionalidade e qualidade do programa. Hoje, apesar de ainda existirem alguns problemas decorrentes da migração do sistema anterior para o novo, operamos com significativo ganho de produtividade, principalmente em função do sistema ter sido desenvolvido por técnico que conhece a estrutura interna dos conselhos de economistas, o que possibilitou a adequação do produto a legislação reguladora das entidades. No médio prazo estaremos operando de maneira uniforme e integrada em todos os setores do Conselho à exceção da área administrativo-financeira, não coberta pelo sistema. Outra significativa vantagem reside na detenção, por





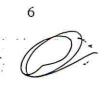
Conselho Regional de Economia - 1ª Região - RJ

parte do Cofecon, do direito de propriedade das "fontes" que originaram o sistema, tornando possível a constante atualização e melhoria dos programas a partir de solicitações à equipe de suporte técnico.

2.1.6 - Reestruturação da Secretaria de Fiscalização e Registro: Em conjunto com o Sr. Luiz Sérgio Ribeiro, Secretário de Registro e Fiscalização, apresentamos proposta de reestruturação daquela Secretaria visando principalmente otimizar o trabalho de fiscalização hoje existente. Na avaliação da Plenária, antes de decidirse pela implementação do projeto, faz-se necessário investirmos no esgotamento dos mecanismos já existentes à disposição do setor.

2.2 - ADMINISTRATIVOS

- 2.2.1 Fórum dos Secretários: Funcionando desde o segundo semestre de 1.998, desempenhou papel fundamental na execução de ações articuladas capazes de fazer frente aos desafios colocados na ordem do dia. Em suas reuniões, das quais participaram todos os Secretários e o Assessor da Presidência, foram discutidas, organizadas e distribuídas as tarefas rotineiras e específicas e equacionados problemas de interface entre as várias secretarias.
- 2.2.2 Registro e Controle de Contratos: Após a implantação do sistema de controle centralizado de contratos, convênios e similares, firmados entre o Conselho e seus fornecedores ou parceiros no desenvolvimento de projetos, realizamos, com o auxílio da Assessoria Jurídica e da Secretaria de Apoio, criteriosa análise dos termos de cada um e iniciamos o processo de uniformização e aprimoramento jurídico de seus termos.
- 2.2.3 Política para Tratamento das Inadimplências: Aprovada na 10ª Sessão Plenária realizada em 29/10/98, sua efetiva implantação deu-se no decurso desse exercício e trouxe como reflexos imediatos a recuperação de créditos e a atualização de nosso cadastro. Operaram em regime de parceria para viabilizar sua execução as Secretarias Executiva, de Registro e Fiscalização e, em especial, a Assessoria Jurídica.



Conselho Regional de Economia - 1ª Região -2 BJ

24

- 2.2.4 Seleção das empresas responsáveis pela sonorização, fornecimento de pastas crachás e canetas, copiadoras, serviços gráficos e stands para os eventos: Após a responsabilização do Corecon/RJ pelo fornecimento dos serviços e materiais acima, organizamos, com inestimáveis contribuições da Assessoria Jurídica e da Secretaria de Apoio, os processos licitatórios para seleção dos fornecedores, o controle do cumprimento dos compromissos contratados e do fluxo de pagamentos. Durante todo o processo, auxiliamos o Coordenador Geral dos Eventos, economista Luiz Antonio Rodrigues Elias, no monitoramento da execução das ações sob a responsabilidade da Gauche Promoções e Eventos Ltda, empresa contratada para gerenciar e executar as operações necessárias a organização e realização dos eventos.
- 2.2.5 Apoio aos Eventos promovidos pelo Conselho: A Secretaria de Apoio teve como principal demanda, desenvolver relação permanente com a Secretaria de relações Institucionais em prol da realização do VII Congresso de Economistas da América Latina e Caribe e do XIII Congresso Brasileiro de Economistas. O apoio, além das questões administrativas, traduziu-se na participação ativa da Secretaria nas atividades de divulgação, contato com expositores para emissão de passagens, reservas de hospedagem, coleta de suas solicitações de infraestrutura e com as várias instituições envolvidas nos eventos.
- 2.2.6 Política de O & M: A partir de levantamento das rotinas internas existentes no Conselho, feito pela funcionária, Creuza Stephen Figueira e, com a colaboração da Assistente Executiva Cássia Cristina Lima Ferreira Netto Nunes, aperfeiçoamos e criamos novos formulários a serem utilizados no controle de estoques de material, solicitação de pagamentos, compras, prestação de horas extras, agendamento de reuniões e autorização de viagens, dentre outros. Ao implementarmos esses instrumentos obtivemos como retorno ferramentas mais confiáveis de controle, comunicação interna e gestão do fluxo de informações.
- 2.2.7 Implementação do Processo de Avaliação de Desempenho Funcional: Após resgatarmos o ferramental de avaliação de desempenho funcional adquirido pelo Corecon/RJ e termos viabilizado novo treinamento para os responsáveis por aplicálo, colocamos em prática o processo de avaliação referente ao ano de





Conselho Regional de Economia - 1ª Região 🤈

1998. A partir de sua realização atualizamos as descrições de cargos, formulamos proposta de alteração do organograma atual e estamos finalizando relatório geral no qual sugerimos à Plenária a tomada de uma série de medidas. O transcorrer do processo revelou a necessidade de travarmos com o autor da metodologia algumas discussões, cujo desdobramento, julgamos ser capaz de aprimorá-la no sentido de torná-la mais adequada a uma entidade com as características do Conselho.

2.3 - RELACOES INSTITUCIONAIS

- 2.3.1 Convênio Previ-Garef: Em parceria com o IERJ e contando com o trabalho técnico dos economistas Nelson Victor Le Cocq D'Oliveira e Nelson Chalfun Homsy, contribuímos para a implementação prática do convênio assinado em 23/06/99, com a PREVI - Fundo de Pensão dos Funcionários do Banco do Brasil. A avaliação, por parte daquele parceiro, da qualidade do trabalho realizado foi a melhor possível, tendo rendido inclusive uma apresentação do produto final para a Diretoria do Banco do Brasil, em Brasilia.
- 2.3.1 Publicação do Guia dos Consultores em Economia: Com a colaboração do Secretário de Registro e Fiscalização, Luiz Sérgio Ribeiro, da funcionária Creuza Stephen Figueira, funcionário do IERJ, Geraldo Francisco Filho e sob a coordenação do Conselheiro do Cofecon, economista Luiz Antonio Rodrigues Elias, viabilizamos a edição do Guia de Economistas Consultores. O lançamento da publicação complementou trabalho iniciado em 1998 quando do lançamento do Guia de Consultores em Economia fundamentalmente voltado para a divulgação do cadastro de empresas prestadoras de serviços na área.
- 2.3.2 Assembléia Legislativa do Estado do Rio de Janeiro: Em decorrência de entendimentos havidos entre a Presidência do Conselho e o Gabinete do Deputado Estadual Hélio Luz, elaboramos projeto de lei através do qual se torna necessária a comprovação do registro em órgãos de fiscalização profissional e da manutenção de situação regular perante os mesmos, para ingresso e permanência de profissionais em cargos, empregos ou funções, na administração direta e indireta do Estado. Atualmente o projeto encontra-se tramitando nas Comissões da Alerj nas quais o tema é tratado.